



*O troca-troca de livros didáticos do Colégio João XXIII é um incentivo ao consumo consciente.*

*Nele as famílias organizam-se para trocar, entre elas, os livros didáticos utilizados pelos alunos no ano anterior pelos livros do novo ano letivo.*

*Todos têm muito interesse no troca-troca, por isso, a maneira mais fácil e segura de participar é realizar a troca dos livros diretamente com outras famílias.*

***Agilize seus contatos!***

*Para as famílias que não conseguirem estabelecer a troca diretamente, a Biblioteca do Colégio organiza uma lista de espera dos interessados em doar e receber os livros.*

Colégio João XXIII. Biblioteca Zilah Totta.

Rua Sepé Tiaraju, 1013 - Medianeira. Porto Alegre - RS - CEP: 90840-360

Fone: (51) 3235-5000. E-mail: [biblioteca@joaoxxiii.com](mailto:biblioteca@joaoxxiii.com)



## TROCA-TROCA DE LIVROS

**Ano Letivo 2018**

Lista de espera

Para as famílias que não conseguirem estabelecer a troca dos livros da lista de material diretamente com outras famílias.

A participação na lista de espera do troca-troca:

#### I. Os livros:

1. Os livros aceitos como doação para o troca-troca são os que constam na lista de material do ano letivo 2018.
2. A doação dos livros é de inteira responsabilidade da família, que deve, antes de realizar a doação, observar atentamente a lista de material, tendo o cuidado de **NÃO DOAR livros que poderão ser reutilizados pelo aluno** – livros que continuarem na lista de material de uma série para outra, por exemplo.
3. De acordo com o ano/série do aluno, a família pode ter menos livros para doar do que para receber.
4. Não serão recebidos como doação livros que estiverem muito danificados, sem capa, molhados, rasgados, ou com outra forma de dano que inviabilize seu uso – não sendo considerado dano, nesse caso, o preenchimento de exercícios, a presença de etiquetas de identificação ou de anotações.
5. Os livros doados serão encaminhados imediatamente para outras famílias.
6. É importante ressaltar a possibilidade de não serem doados os livros que uma família precisa receber. Dessa forma, a Biblioteca organiza a lista de doadores, mas **não garante o recebimento dos livros pretendidos**.

#### II. A inscrição na lista de espera:

1. Para entrar na lista de espera do troca-troca é necessário doar livros que constem na lista de material do novo ano letivo.
2. No momento da doação, a família doadora receberá um número de chegada e fornecerá informações para contato.
3. No momento da doação, a equipe da biblioteca anotará os dados dos livros doados e dos livros que o doador tem interesse em receber.
4. A família com mais de um aluno matriculado deve realizar uma inscrição diferente para cada aluno a fim de facilitar os registros.

#### III. A permanência na lista de espera:

1. A lista de espera do troca-troca inicia com a divulgação da lista de material e finaliza em 30 abril de 2018.
2. A partir do início do mês de maio de 2018, a equipe da biblioteca não acompanhará mais o processo de troca. Os livros que por ventura forem doados depois desse período permanecerão organizados na estante de doações, à qual todas as famílias terão livre acesso.

#### IV. O acompanhamento das doações:

1. Para verificar o recebimento dos livros que esteja esperando, a família participante da lista de espera pode vir à Biblioteca a qualquer momento, dentro do período de funcionamento. Poderá também entrar em contato através do telefone 51 3235-5034 ou do e-mail biblioteca@joaoxxiii.com
2. Durante o período letivo, é interessante instruir o aluno para ir à biblioteca todos os dias verificar se chegaram novos livros.

#### V. Como os livros serão encaminhados às famílias:

1. Sempre que um livro for doado, a equipe da biblioteca percorrerá a lista de espera, na ordem de chegada, em busca da primeira família que esteja esperando por aquele título.
2. A equipe da biblioteca identificará o livro doado com os dados fornecidos pela família que deseja receber o livro.
3. Os livros identificados serão colocados em uma estante específica na biblioteca, sendo o acesso a esses livros restrito aos membros da equipe da biblioteca, responsável pela entrega dos livros às famílias da lista de espera.
4. A equipe da Biblioteca enviará um e-mail para as famílias informando o recebimento dos livros.
5. A família contatada terá um prazo de 7 (sete) dias após o envio do e-mail para buscar os livros.
6. As famílias devem buscar os livros na biblioteca, dentro do horário normal de atendimento: dias letivos, de segunda a sexta, das 7h30min às

18h10min.

7. Ao receber os livros o recebedor assinará e datará o formulário de controle da biblioteca em local identificado para o recebimento.

#### VI. Não cumprimento dos prazos:

1. Caso a família não retire os livros dentro do prazo descrito acima e não faça contato com a equipe da Biblioteca, os livros serão encaminhados para o próximo doador da lista de espera.
2. O doador que perder o prazo para a retirada dos livros deverá fazer contato com a equipe da Biblioteca manifestando o desejo de continuar na lista de espera. Nesse caso, a família permanecerá na mesma posição e os próximos livros de seu interesse serão novamente encaminhados para ela.

#### VII. A devolução de livros recebidos:

1. Os livros aparentemente inteiros serão recebidos pela equipe da Biblioteca e encaminhados às famílias de acordo com a lista de espera. A família para a qual os livros forem encaminhados deverá avaliar e decidir se ficará com os livros ou não.
2. Caso a família decida não receber ou devolver, por qualquer motivo, os livros a ela encaminhada, os mesmos poderão ser repassados para a próxima família interessada.
3. A família que decidiu não receber o livro poderá, caso deseje, permanecer aguardando o recebimento de outros livros, inclusive de outros exemplares dos livros devolvidos. A equipe da biblioteca questionará a família sobre seu desejo de permanecer esperando por outros livros.

#### VIII. Os livros doados e não esperados:

1. Caso um livro doado não esteja sendo esperado, o mesmo será exposto em uma estante específica na biblioteca, a qual todas as famílias poderão consultar e dispor dos mesmos livremente.

**Antes de participar, consulte a lista de material 2018**